



ZAPROSZENIE do złożenia propozycji cenowej

Nasz znak: FZ.0731-2/10

Pleśna, dnia 3 stycznia 2011 roku

1. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:

- propozycja cenowa złożona w nieprzezroczystej kopercie,
- na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego oraz napis - Propozycja cenowa na zadanie pod nazwą: „ Kurs języka angielskiego w Gminie Pleśna”
- podane ceny mają być wyrażone cyfrowo i słownie (netto i brutto). Przy podaniu ceny proszę o podanie ceny netto i brutto dla jednej godziny lekcyjnej oraz dla całości kursu.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie 210 godzin lekcyjnych kursu języka angielskiego dla dorosłych (w podziale na 3 grupy po 70 godzin lekcyjnych). W ramach kursu powstaną 2 grupy na poziomie Beginner i jedna na poziomie Elementary. Kurs odbywać się będzie z częstotliwością raz na tydzień 4 godziny lekcyjne lub 2 razy na tydzień po 2 godziny lekcyjne (na jedną grupę).

Zajęcia z języka angielskiego odbywać się będą w Pleśnej (dwie grupy na poziomie Elementary) i w Janowicach (jedna grupa na poziomie Beginner). Grupy na poziomie Elementary liczyć będą po 15 osób (łącznie 30 osób), grupa na poziomie Beginner liczyć będzie 10 osób. Liczebność grup może nieznacznie się zmienić – mogą nastąpić przesunięcia w liczebności grup ze względu na liczbę osób zainteresowanych uczestnictwem w kursie języka angielskiego. Grupa na poziomie Beginner może liczyć maksymalnie 12 osób, grupa na poziomie Elementary może liczyć maksymalnie 16 osób.

3. Termin realizacji zamówienia: luty 2011r.-czerwiec 2011r.

4. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium: cena – 100%.

5. Propozycja ma zawierać następujące dokumenty:

- formularz propozycji cenowej
- kserokopia dokumentu potwierdzającego uprawnienia do przeprowadzania zajęć



6. Propozycję cenową należy złożyć w Urzędzie Gminy Pleśna 33-171 Pleśna 240 – Sekretariat p. nr 9 do dnia 17 stycznia 2011r. (poniedziałek) do godz. 14.00. Decyduje data wpływu na Dziennik Podawczy Urzędy Gminy Pleśna.
7. Miejsce i termin otwarcia propozycji cenowej:
Otwarcie propozycji cenowej nastąpi w dniu 17 stycznia 2010r. o godz. 14.15 w siedzibie Zamawiającego - Urząd Gminy Pleśna, pokój nr 18.
8. Osoba upoważniona do kontaktu z oferentami:
Oliwia Tańska, otanska@plesna.pl, tel. (14) 6798182 wew.34
9. Istotne postanowienia:
Zajęcia będą realizowane w ramach projektu „Kurs języka angielskiego w Gminie Pleśna” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego- działanie 9.5 Oddolne inicjatywy edukacyjne na obszarach wiejskich Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki na lata 2007-2013.
Cena obejmuje jedynie koszt przeprowadzenia zajęć (Gmina Pleśna zapewnia pomieszczenia, w których prowadzone będą zajęcia, podręczniki dla kursantów, odtwarzacze CD).

Załączniki:

1. Formularz propozycji cenowej



.....
(podpis zamawiającego)

PROPOZYCJA CENOWA

Na zaproszenie do złożenia propozycji cenowej na zadanie:

.....
.....

1. Oferuję wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia zgodnie z wymogami zamówienia na cenę:

netto

(słownie:.....),

podatek VAT% tj.:.....(słownie:.....),

brutto.....

(słownie:.....).

2. Termin realizacji zamówienia do.....

3. Oświadczam, że zawarte w zaproszeniu warunki akceptuję.

4. Załączniki:

.....
.....

.....
Pieczątką i podpis wykonawcy