

Uchwała Nr XXXVI/299/18
Rady Gminy Pleśna
z dnia 2 lutego 2018 roku

w sprawie: przyjęcia „Regulaminu udzielania dotacji na dofinansowanie likwidacji i wymiany starych kotłów, pieców, urządzeń grzewczych wykorzystujących paliwa stałe, na nowe źródła ciepła wykorzystujące paliwa stałe, biomasę i paliwa gazowe w budynkach mieszkalnych na terenie Gminy Pleśna”.

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm.), art. 400a ust. 1 pkt 21 i 42 oraz art. 403 ust 2 i ust. 4 pkt 1 lit a i ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 519 z późn. zm.), Rada Gminy Pleśna uchwala, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się Regulamin udzielania dotacji na dofinansowanie likwidacji i wymiany starych kotłów, pieców, urządzeń grzewczych wykorzystujących paliwa stałe, na nowe źródła ciepła wykorzystujące paliwa stałe, biomasę i paliwa gazowe w budynkach mieszkalnych na terenie Gminy Pleśna stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała nr XXIV/189/17 Rady Gminy Pleśna z dnia 24 lutego 2017 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu udzielania dotacji na dofinansowanie likwidacji i wymiany starych kotłów, pieców, urządzeń grzewczych wykorzystujących paliwa stałe, na nowe źródła ciepła wykorzystujące paliwa stałe, biomasę i paliwa gazowe w budynkach mieszkalnych na terenie Gminy Pleśna” , uchwała nr XXV/17 Rady Gminy Pleśna z dnia 31 marca 2017r. w sprawie zmiany „Regulaminu udzielania dotacji na dofinansowanie likwidacji i wymiany starych kotłów, pieców, urządzeń grzewczych wykorzystujących paliwa stałe, na nowe źródła ciepła wykorzystujące paliwa stałe, biomasę i paliwa gazowe w budynkach mieszkalnych na terenie Gminy Pleśna” oraz uchwała nr XXXI/265/17 Rady Gminy Pleśna z dnia 27 października 2017r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie przyjęcia „Regulaminu udzielania dotacji na dofinansowanie likwidacji i wymiany starych kotłów, pieców, urządzeń grzewczych wykorzystujących paliwa stałe, na nowe źródła ciepła wykorzystujące paliwa stałe, biomasę i paliwa gazowe w budynkach mieszkalnych na terenie Gminy Pleśna”.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pleśna.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Regulamin udzielania dotacji na dofinansowanie likwidacji i wymiany starych kotłów, pieców, urządzeń grzewczych wykorzystujących paliwa stałe, na nowe źródła ciepła wykorzystujące paliwa stałe, biomasę i paliwa gazowe w budynkach mieszkalnych na terenie Gminy Pleśna

§ 1. Definicje

Na potrzeby niniejszego Regulaminu przyjmuje się następujące znaczenie użytych w nim wyrażeń:

- 1) **Biomasa** – rozumie się przez to: drewno opałowe, pellet drewniany, słomę, ziarna zbóż.
- 2) **Budynek** – w rozumieniu art. 3 pkt. 2a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 290) mieszkalny jednorodzinny budynek wolnostojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku, znajdujący się na terenie Gminy Pleśna; na potrzeby niniejszego Regulaminu za Budynek uznaje się również lokal mieszkalny, jeżeli posiada samodzielne źródło ciepła;
- 3) **Dotacja** – środki finansowe przyznane Odbiorcy końcowemu na podstawie Umowy, za wykonanie Inwestycji;
- 4) **Gmina** – Gmina Pleśna,
- 5) **Odbiorca końcowy** – Wnioskodawca, który pozytywnie przeszedł Weryfikację i został zakwalifikowany do Programu;
- 6) **Inwestycja** – wymiana Starego źródła ciepła na Nowe źródło ciepła;
- 7) **Koszty kwalifikowane** – koszty określonych materiałów, urządzeń i prac, na podstawie których ustalane jest dofinansowanie zadań realizowanych w ramach Programu.
- 8) **Nowe źródło ciepła** – wysokosprawne, ekologiczne i nowoczesne źródło ciepła charakteryzujące się obowiązującym od końca 2020 roku minimalnym poziomem efektywności energetycznej i normami emisji zanieczyszczeń, które zostały określone w środkach wykonawczych do dyrektywy 2009/125/WE z dnia 21 października 2009 r. ustanawiającej ogólne zasady ustalania wymogów dotyczących ekoprojektu dla produktów związanych z energią;
- 9) **Paliwo gazowe** – paliwo, które znajduje się w stanie gazowym w temperaturze 15°C pod ciśnieniem bezwzględnym 1 Bara.
- 10) **Paliwo stałe** – paliwo, które jest w stanie stałym w normalnej temperaturze pokojowej, w tym paliwa kopalne stałe np. antracyt i węgiel chudy, węgiel kamienny, węgiel brunatny, mieszkankę paliw kopalnych lub mieszkankę biomasy i paliwa kopalnego, torf oraz biomasę stałą.
- 11) **Program** – Plan Gospodarki Niskoemisyjnej Gminy Pleśna;
- 12) **Regulamin** – niniejszy Regulamin wraz z załącznikami, określający zasady udzielania Dotacji obejmujące tryb postępowania w sprawie udzielania Dotacji, sposób jej wykorzystania i rozliczania.
- 13) **Stare źródło ciepła** – niskowydajny i nieekologiczny kocioł na paliwo stałe (węgiel, biomasę), będący źródłem grzewczym instalacji centralnego ogrzewania (c.o.) oraz inne

- źródła ciepła (paleniska) z możliwością spalania odpadów stałych służące do ogrzewania Budynku, będące głównym źródłem ciepła dla Budynku;
- 14) **Urząd** – Urząd Gminy Pleśna,
 - 15) **Umowa** – pisemna Umowa dotacji na dofinansowanie zmiany systemu ogrzewania (wymianę kotła), zawarta pomiędzy Odbiorcą końcowym a Gminą, określająca szczegółowo warunki udzielenia i wysokość Dotacji na realizację Inwestycji,
 - 16) **Weryfikacja** – dokonanie oceny zgodności ze stanem faktycznym danych zadeklarowanych w złożonym Wniosku;
 - 17) **Wnioskodawca** – osoba fizyczna ubiegająca się o przyznanie Dotacji legitymująca się tytułem prawnym do nieruchomości (Budynku mieszkalnego) zlokalizowanej na terenie Gminy Pleśna, wynikającym z prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego. Oznacza to, że może to być właściciel budynku lub mieszkaniec posiadający wyodrębniony lokal w budynku np. w oparciu o odpowiednie zapisy w księgach wieczystych, czy w innych aktach notarialnych. Nie jest możliwe wnioskowanie przez najemców lokali mieszkalnych, posiadających m.in. umowy najmu, dzierżawy, użyczenia;
 - 18) **Wniosek** – pisemny „Wniosek o dotację na dofinansowanie zmiany systemu ogrzewania (wymianę kotła)” wraz oświadczeniami i wymaganymi załącznikami, co stanowi deklarację Wnioskodawcy uczestnictwa w Programie, wg załącznika nr 1;
 - 19) **Wykonawca** – przedsiębiorca dokonujący likwidacji i wymiany źródła ciepła, zgodnie z zasadami niniejszego regulaminu;
 - 20) **Wójt** – Wójt Gminy Pleśna.

§ 2. Postanowienia ogólne

1. Dotacja nie stanowi pomocy publicznej oraz pomocy de minimis. Lokal lub budynek, którego dotyczy inwestycja nie jest wykorzystywany do prowadzenia działalności gospodarczej.
2. Podmiotami ubiegającymi się o przyznanie Dotacji w ramach Programu mogą być wyłącznie osoby fizyczne, posiadające tytuł prawny do nieruchomości wynikający z prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego, które posiadają zainstalowane i pracujące stare źródło ciepła.
3. Dotacja na konkretny Budynek udzielana jest jednorazowo.
4. Wnioskodawca zobowiązuje się do poddania ocenie energetycznej budynku wykonanej przed realizacją Inwestycji, która wykaże czy istnieje konieczność przeprowadzenia modernizacji energetycznej budynku, określi jej ewentualny zakres oraz moc i inne parametry Nowego źródła ciepła.
5. W przypadku wykazania przez ocenę energetyczną, że budynek nie spełnia minimalnych standardów efektywności energetycznej, możliwość uzyskania dotacji jest warunkowana przeprowadzeniem przez Wnioskodawcę na własny koszt procesu modernizacji energetycznej budynku w zakresie wynikającym z oceny energetycznej oraz nie później niż do daty wskazanej w Umowie.
6. W przypadku, kiedy w Budynku zamontowane zostanie Nowe źródło ciepła o większej mocy w celu ogrzania powierzchni Budynku wymagającej wykończenia, (np. nieużywane do tej pory poddasze) i kwota dotacji obejmuje koszty zakupu takiego kotła, Odbiorca końcowy zobowiązany jest na własny koszt do wykonania robót wykończeniowych w tych pomieszczeniach do czasu przedłożenia wniosku o rozliczenie dotacji,
7. Odbiorca końcowy ma obowiązek zastosowania urządzenia grzewczego spełniającego wymagania opisane w § 4.
8. ~~Odbiorca końcowy ma obowiązek realizacji inwestycji z należytą starannością, ponoszenia wydatków celowo, rzetelnie, racjonalnie i oszczędnie, zgodnie z obowiązującymi przepisami~~

~~prawa oraz w sposób, który zapewni prawidłową i terminową realizację inwestycji oraz osiągnięcie zaplanowanych dla zadania wskaźników.¹~~

9. Odbiorca końcowy zobowiązany jest do trwałej likwidacji Starego źródła ciepła i użytkowania wyłącznie dofinansowanego systemu ogrzewania jako podstawowego źródła ciepła w nieruchomości w okresie co najmniej 5 lat od daty płatności końcowej dokonanej przez Instytucję Zarządzającą na rzecz Gminy.
10. Odbiorca końcowy zobowiązuje się do utrzymania trwałości zadania w okresie 5 lat od daty płatności końcowej dokonanej przez Instytucję Zarządzającą na rzecz Gminy, w tym nie wprowadzania nieuprawnionych modyfikacji nowego źródła ciepła umożliwiających spalanie odpadów.
11. Odbiorca końcowy zobowiązuje się do eksploataowania Nowego źródła ciepła finansowanego ze środków Dotacji zgodnie z zaleceniami jego producenta oraz przez okres minimum 5 lat od daty płatności końcowej dokonanej przez Instytucję Zarządzającą na rzecz Gminy.
12. W przypadku kotłów spalających biomasę Odbiorca końcowy zobowiązany jest do ich wyposażenia w automatyczny podajnik paliwa (nie dotyczy kotłów zgazowujących). Nie można wprowadzać nieuprawnionych modyfikacji kotła (np. awaryjnego rusztu ani elementów umożliwiających jego zamontowanie) umożliwiających spalanie odpadów.
13. Odbiorca końcowy zobowiązany jest do używania wyłącznie paliwa o parametrach dopuszczonych przez producenta pieca oraz zapewnienia prawidłowych warunków składowania opału w celu ochrony przed zawilgoceniem, a także wyraża zgodę na pobranie próbki paliwa w celu zbadania jej parametrów.

§ 3. Forma i wysokość dofinansowania poszczególnych Inwestycji

1. Dotacja na zmianę sposobu ogrzewania Budynku udzielana jest na pokrycie kosztów zmiany systemu ogrzewania i wynosi:
 - a) 550 zł/kW dla zapotrzebowania do 10kW mocy (łącznie) wyznaczonej w ocenie
 - b) 500 zł/kW dla zapotrzebowania powyżej 10 kW do 15 kW mocy (łącznie) wyznaczonej w ocenie
 - c) 450 zł/kW dla zapotrzebowania powyżej 15 kW do 20 kW mocy (łącznie) wyznaczonej w ocenie
 - d) 400 zł/kW dla zapotrzebowania powyżej 20 kW mocy wyznaczonej w ocenie
2. Maksymalna wielkość dofinansowania określonego w ust. 1 wynosi:
 - a) nie więcej niż 8 tys. zł/kocioł w przypadku budynku jednorodzinnego,
 - b) nie więcej niż 10 tys. /kocioł w przypadku budynku wielorodzinnego, dla którego wprowadzane jest wspólne źródło ciepła dla więcej niż jednego lokalu.
3. Dodatkowo Wnioskodawca może starać się o przyznanie dofinansowania na instalację wewnętrzną. Maksymalna wielkość dofinansowania na instalację wewnętrzną, niezbędną do prawidłowego funkcjonowania urządzenia grzewczego, wynosi:
 - a) maksymalnie do 6 tys. zł (paliwa gazowe) i do 1 tys. zł (paliwa stałe) w przypadku budynku jednorodzinnego,
 - b) do wielokrotności 6 tys. zł (paliwa gazowe) i do wielokrotności 1 tys. zł (paliwa stałe) zgodnej z liczbą odrębnych lokali mieszkalnych w budynku wielorodzinnym i nie więcej niż 80 zł/m² ogrzewanej powierzchni.
4. Ostateczna wysokość Dotacji zostanie ustalona na podstawie bezpłatnej oceny energetycznej.

¹ Wszystkie wykreślenia dokonane na podstawie uchwały nr KI-411/109/18 Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Krakowie z dnia 14 marca 2018r.

5. Ostateczna wysokość przekazanej Dotacji będzie ustalana indywidualnie na podstawie faktycznie poniesionych Kosztów kwalifikowanych oraz przeprowadzonej kontroli bezpośrednio po realizacji inwestycji.
6. Przedmiotem Dotacji są Koszty kwalifikowane określone w § 4.
7. Dotacja nie obejmuje kosztów prac wykonanych przed datą zawarcia przez Wnioskodawcę umowy z Gminą.
8. Otrzymanie Dotacji jest uzależnione od przyznania Gminie środków finansowych od Instytucji Zarządzającej.
9. Dotacja nie może pokrywać wydatków przeznaczonych na ten sam cel finansowanych z innych bezzwrotnych źródeł finansowania.
10. Odbiorca końcowy dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność doboru Nowego źródła ciepła, instalacji grzewczej oraz wyboru Wykonawcy, jak również zapewnia realizację wymiany kotła zgodnie z przepisami prawa, w tym ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

§ 4. Zakres rzeczowy oraz zakres kosztów kwalifikowanych

1. Zakres rzeczowy inwestycji wynikający ze współfinansowania obejmował będzie wykonanie:
 - 1) likwidacji i wymiany starych kotłów, pieców, urządzeń grzewczych wykorzystujących paliwa stałe, na Nowe źródła ciepła wykorzystujące paliwa stałe, biomasę i paliwa gazowe w budynkach mieszkalnych,
 - 2) wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania w budynku, niezbędnej do prawidłowego funkcjonowania nowego systemu ogrzewania.
2. Zakres Kosztów kwalifikowanych dla montażu kotłów gazowych i węglowych oraz na biomasę, ~~w szczególności~~ w zakresie:
 - a) demontażu Starego źródła ciepła, w tym prace związane z jego likwidacją,
 - b) zakupu i montażu Nowego źródła ciepła,
 - c) zakupu i montażu niezbędnej armatury i osprzętu,
 - d) wykonania wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania oraz ciepłej wody użytkowej. W ramach przykładowego katalogu wydatków mieszczą się m.in.: grzejniki, wkłady kominowe. W zakresie limitu środków na instalację wewnętrzną mieści się również dokumentacja projektowa.
 - e) pokrycie faktycznie poniesionych wydatków związanych z przyłączeniem budynku do sieci, opomiarowanie, o ile urządzenia te pozostaną własnością Wnioskodawcy.
3. Zakres koniecznych do przeprowadzenia prac będzie wynikał z przeprowadzonej oceny energetycznej.
4. Wspierane w ramach inwestycji urządzenia do ogrzewania muszą charakteryzować się obowiązującym od końca 2020 roku minimalnym poziomem efektywności energetycznej i normami emisji zanieczyszczeń, które zostały określone w środkach wykonawczych do dyrektywy 2009/125/WE z dnia 21 października 2009 r. ustanawiającej ogólne zasady ustalania wymogów dotyczących ekoprojektu dla produktów związanych z energią. Wymóg dotyczy wszystkich paliw dopuszczonych do stosowania w instrukcji użytkowania urządzenia.
5. Wszelkie pozostałe koszty konieczne do poniesienia przez Odbiorcę końcowego w celu prawidłowej realizacji Inwestycji uznaje się za niekwalifikowane.
6. Odbiorca końcowy zobowiązany jest do ponoszenia wszelkich kosztów eksploatacji, przeglądów, konserwacji i napraw urządzeń i instalacji zamontowanych w ramach Inwestycji.
7. Urządzenie grzewcze winno być trwale związane z Budynkiem, w którym zostało zainstalowane.
8. Od zasady likwidacji starego źródła ogrzewania można odstąpić w przypadku:

- 1) gdy piece przedstawiają wysokie walory estetyczne, objęte są ochroną Konserwatora Zabytków lub w których montowane będą elektryczne wkłady grzewcze, pod warunkiem ich trwałego unieruchomienia w szczególności odcięcia od przewodów kominowych poprzez zamurowanie wlotów kominowych, zamurowanie palenisk;
 - 2) kominka o charakterze dekoracyjnym, bez płaszcza wodnego, niestanowiącego głównego źródła ogrzewania, pod warunkiem, że ww. źródła ciepła są trwale odcięte od komina (fakt ten musi zostać potwierdzony stosownym dokumentem).
9. Dotacją objęte są tylko urządzenia fabrycznie nowe, z gwarancją, które zostały użyte i zamontowane po raz pierwszy, a także spełniające wszelkie konieczne normy i posiadające dopuszczenie do użytkowania na terenie Polski.

§ 5. Warunki przystąpienia Odbiorcy końcowego do Programu, kryteria wyboru zadań

1. Warunkiem przystąpienia do Programu jest złożenie wstępnej deklaracji udziału w projekcie.
2. Miejsce na liście wynika z kolejności złożenia wstępnej deklaracji udziału w projekcie. Miejsce na liście nie może być przedmiotem zbycia, zamiany, przejęcia praw przez inne osoby i nie gwarantuje otrzymania dofinansowania w ramach Programu.
3. Ostateczna liczba Wnioskodawców, którzy wezmą udział w Programie zostanie ustalona w oparciu o wyniki oceny energetycznej budynków. Liczba miejsc na liście rankingowej ograniczona jest wysokością dofinansowania udzielonego Gminie Pleśna. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Inwestycji przed podpisaniem Umowy, do udziału w Inwestycji zaproszony zostanie pierwszy z Wnioskodawców z listy rezerwowej.
4. W terminie 30 dni od otrzymania wyników oceny energetycznej i po akceptacji jej wyników, Wnioskodawca składa wniosek według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu, potwierdzający jego wolę realizacji Inwestycji. Niezłożenie wniosku we wskazanym terminie jest równoznaczne z rezygnacją z realizacji Inwestycji.
5. Do Wniosku należy dołączyć załączniki:
 - 1) w przypadku gdy wpisany we Wniosku nr księgi wieczystej nie figuruje w Centralnej Bazie Danych Ksiąg Wieczystych (elektronicznym wykazie) - należy załączyć dokument potwierdzający, że Wnioskodawca posiada prawo własności do nieruchomości, na której będzie realizowana Inwestycja (aktualny odpis z księgi wieczystej, akt notarialny),
 - 2) oświadczenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu.
6. Analiza i Weryfikacja złożonych Wniosków odbywać się będzie pod nadzorem Wójta, przez powołaną przez Wójta komisję.
7. Jeżeli przedłożony Wniosek nie spełnia warunków koniecznych do udzielenia Dotacji Wnioskodawca zostanie wezwany do niezwłocznego złożenia wyjaśnień ~~lub przedłożenia dodatkowych dokumentów~~. Wnioski niekompletne lub nieodpowiadające wymaganiom, po bezskutecznym wezwaniu do uzupełnienia pozostaną bez rozpatrzenia.
8. Warunkiem koniecznym do udzielenia Dotacji Wnioskodawcy jest prawidłowo sporządzony Wniosek wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do Regulaminu, zawierający dane które muszą być zgodne ze stanem faktycznym. Złożenie innego wniosku lub oświadczeń będzie skutkować odrzuceniem wniosku.
9. Spośród pozytywnie ocenionych Wniosków sporządzona zostanie lista Odbiorców końcowych, z którymi zostanie podpisana umowa.

§ 6.

Udzielenie dotacji i sposób jej rozliczenia

1. Udzielenie dotacji następuje na podstawie Umowy zawartej pomiędzy Gminą a Odbiorcą końcowym.
2. Umowa określa w szczególności termin i sposób wypłaty udzielonej Dotacji.
3. Umowa stanowić będzie podstawę do rozpoczęcia Inwestycji i gwarantuje zabezpieczenie środków finansowych na udzielenie Dotacji.
4. Niepodpisanie Umowy w ciągu 7 dni kalendarzowych, licząc od dnia poinformowania Odbiorcy końcowego o zakwalifikowaniu się do udziału w Inwestycji, stanowi odstąpienie Odbiorcy końcowego od podpisania Umowy i rezygnację z Inwestycji.
5. Wójt może ogłosić kolejne terminy naboru wstępnej deklaracji udziału w projekcie przy zachowaniu zasad określonych w § 4 pod warunkiem dalszej kontynuacji Inwestycji.
6. Odbiorca końcowy zobowiązany jest do realizacji zadania po podpisaniu Umowy, w terminie, zakresie i w sposób w niej określony.
7. Po zrealizowaniu zadania Odbiorca końcowy bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie określonym w Umowie, przedłoży wniosek o rozliczenie dotacji wraz z wymaganymi dokumentami według wzoru określonego załącznikiem nr 3 do niniejszego Regulaminu.
8. Wraz z wnioskiem o rozliczenie dotacji Odbiorca końcowy jest zobowiązany przedłożyć w Urzędzie dokumenty potwierdzające wymianę źródła ciepła, w tym:
 - a) dokument potwierdzający wykonanie zadania objętego dotacją (np. protokół z montażu, protokół z odbioru technicznego, poświadczenie wydane przez Wykonawcę)-dokument powinien zawierać informacje o: adresie budynku mieszkalnego, w którym zmieniono źródło ciepła; likwidacji starego źródła ciepła; zamontowaniu nowego źródła ciepła; terminie wykonania robót; liczbie, rodzaju i mocy starego – likwidowanego i nowego – zamontowanego źródła ciepła,
 - b) dokumenty potwierdzające wykonanie modernizacji energetycznej budynku (jeśli była wymagana),
 - c) dokument potwierdzający likwidację i utylizację starego źródła ciepła (np. dokument złomowania pieca, karta przekazania odpadu, a w przypadku pieców kaflowych i kominków protokół likwidacji/demontażu wraz z oświadczeniem i dokumentacją zdjęciową),
 - d) oryginały dokumentów księgowych dotyczących wymiany źródła ciepła wystawione na mieszkańca (z datą ~~nie wcześniejszą niż po dniu otrzymania przez Gminę Płesna dofinansowania na realizację Inwestycji wymiany pieców~~ i nie późniejszą niż termin zakończenia zadania określony w Umowie). Adres odbiorcy/nabywcy rachunku/faktury powinien być zgodny z adresem Odbiorcy Końcowego wykazany w Umowie. Faktura/rachunek powinna zawierać nazwę usługi wykonanej w ramach zadania zrealizowanego zgodnie z zapisem umowy ze wskazaniem jego lokalizacji. W przypadku braku wyraźnie określonego zakresu kosztów kwalifikowanych na fakturze VAT bądź rachunku, należy dodatkowo dołączyć odrębne zestawienie z wyszczególnieniem kosztów wchodzących w skład całościowej kwoty ujętej na fakturze VAT lub rachunku, potwierdzone przez Wykonawcę.
 - e) dowód potwierdzający dokonanie zapłaty za fakturę/rachunek, przy czym w przypadku zapłaty gotówką na dokumencie księgowym powinna się znaleźć adnotacja wystawcy rachunku „zapłacono gotówką” (forma dokonana),
 - f) dane techniczne zakupionego urządzenia wraz z atestem-certyfikatem lub innym równoważnym dokumentem potwierdzającym spełnienie przez nowe źródło ciepła wymagań określonych w Regulaminie,
 - g) dokument potwierdzający dostawę (odbior) mediów: gazu, na potrzeby nowego źródła ogrzewania (np. umowa, warunki techniczne, itp.) – w przypadku, gdy nowe źródło ogrzewania stanowi kocioł gazowy,

- h) dokument potwierdzający uzyskanie pozwolenia/dokonanie zgłoszenia wynikających z prawa budowlanego, jeśli wymaga tego zakres koniecznej do wykonania Inwestycji,
 - i) dokument potwierdzający odłączenie od komina (jeśli dotyczy).
9. Przekazanie dotacji nastąpi w terminie określonym w Umowie, po przyjęciu prawidłowego wniosku o rozliczenie dotacji oraz po przeprowadzeniu oględzin przez Komisję powołaną przez Wójta w celu stwierdzenia i udokumentowania faktu realizacji Inwestycji, przelewem na wskazany we wniosku rachunek bankowy.
 10. Komisja powołana przez Wójta, złożona z pracowników Urzędu i inspektora nadzoru lub wskazany przez Wójta podmiot zewnętrzny, sprawdzi w każdym Budynku czy Inwestycja została wykonana zgodnie z umową, w szczególności sprawdzone zostaną elementy wymienione w § 7 ust. 4.

§ 7. Sposób kontroli dotowanej Inwestycji

1. Gmina zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli działań Odbiorcy końcowego w zakresie zgodności wykonanych prac z wymogami wynikającymi z Regulaminu, na każdym etapie realizacji Inwestycji oraz po jej zakończeniu w okresie 5 lat od daty płatności końcowej dokonanej przez Instytucję Zarządzającą na rzecz Gminy
2. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół.
3. Odbiorca końcowy w okresie 5 lat od daty płatności końcowej dokonanej przez Instytucję Zarządzającą na rzecz Gminy, zobowiązany jest udostępnić miejsce realizacji Inwestycji przedstawicielom Gminy Pleśna oraz przedstawicielom Instytucji Zarządzającej, w tym umożliwić pobranie próbki paliwa w celu zbadania jej parametrów oraz udostępnić miejsce składowania opału.
4. Kontrola powinna być prowadzona w sposób umożliwiający potwierdzenie:
 - 1) użytkowania wyłącznie dofinansowanego systemu ogrzewania jako podstawowego źródła ciepła w budynku oraz niezdemontowania wymienionego źródła ciepła w okresie 5 lat od daty od daty płatności końcowej dokonanej przez Instytucję Zarządzającą na rzecz Gminy;
 - 2) wykonania obowiązku trwałej likwidacji starego źródła ciepła;
 - 3) utrzymania urządzeń i instalacji zamontowanych w ramach zrealizowanej Inwestycji w dobrym stanie (w tym dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i przeglądów);
 - 4) braku nieuprawnionych modyfikacji kotła umożliwiających spalanie odpadów (np. dorobiony dodatkowy ruszt);
 - 5) przestrzegania parametrów paliwa dopuszczonego przez producenta urządzenia w instrukcji użytkowania urządzenia, w tym wyrażenia zgody przez odbiorcę końcowego na pobranie i zbadanie parametrów próbki paliwa;
 - 6) zapewnienia prawidłowych warunków składowania opału w celu jego ochrony przed zawilgoceniem (jeśli dotyczy);
 - 7) przeprowadzonej modernizacji energetycznej budynku zgodnie z zaleceniami zawartymi w ocenie energetycznej budynku (jeśli dotyczy),
 - 8) wypełnienia pozostałych warunków wynikających z zawartej Umowy.
5. W przypadku zbycia nieruchomości lub utraty podstawy prawnej do korzystania z nieruchomości w okresie 5 lat od daty płatności końcowej dokonanej przez Instytucję Zarządzającą na rzecz Gminy, Odbiorca końcowy jest zobowiązany do dokonania cesji praw i obowiązków wynikających z Umowy, na rzecz nabywcy nieruchomości oraz niezwłocznego powiadomienia Gminy o dokonaniu zbycia albo zawarcia umowy cesji w terminie wyznaczonym przez Gminę.

6. Odbiorca końcowy zobowiązany jest do przechowywania przez okres trwałości projektu rachunków (dowodów) zakupu paliwa odpowiadającego wymaganiom do spalania w nowym źródle ciepła oraz przedstawienia ich na wezwanie Urzędu Gminy Pleśna lub Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego.

§ 8. Kara umowna i zwrot Dotacji

1. Odbiorca końcowy zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w wysokości 50% Dotacji, określonej w Umowie, jeżeli:
 - 1) Odbiorca końcowy nie wykonał robót wykończeniowych w Budynku, w przypadku montażu kotła o większej mocy,
 - 2) Odbiorca końcowy wypowiedział niniejszą Umowę przed realizacją Inwestycji ,
 - 3) Odbiorca końcowy zrealizował Inwestycję i nie dopełnił wymagań określonych w ocenie energetycznej
2. W przypadkach, gdy Dotacja udzielona Odbiorcy końcowemu, została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem lub została pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, w szczególności gdy Odbiorca nie wywiązał się ze zobowiązań wymienionych w niniejszym Regulaminie, podlega ona zwrotowi zgodnie z art. 251 i 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077) wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.

§ 9. Postanowienia końcowe

1. Dotacje wypłacane będą do wysokości środków posiadanych w budżecie Gminy Pleśna przeznaczonych na realizację Inwestycji w danym roku budżetowym.
2. Wszelkie zmiany Regulaminu następują w drodze stosownej uchwały Rady Gminy Pleśna.
3. Wnioskodawca/Odbiorca końcowy ma obowiązek samodzielnego pozyskania wszelkich informacji związanych z Regulaminem, które można uzyskać na stronie internetowej Gminy www.plesna.pl oraz w Urzędzie Gminy Pleśna 33-171 Pleśna 240.



Załącznik nr 1 do Regulaminu

WNIOSEK

o dotację na dofinansowanie zmiany systemu ogrzewania (wymianę kotła)

1. Imię i nazwisko
.....
2. Adres zamieszkania.....
.....
3. Adres budynku mieszkalnego do modernizacji
4. Numer ewidencyjny działki oraz numer księgi wieczystej.....
.....
5. Telefon kontaktowy.....e-mail.....**
6. Rodzaj istniejącego (starego) źródła ciepła (typ kotła, rodzaj opału):.....
.....
.....
....., moc kotła.....[kW], roczna ilość spalanego paliwa.....
..... [Mg lub m³]
7. Rodzaj planowanego, nowego źródła ciepła po modernizacji (typ kotła, rodzaj opału):
.....
.....,moc
kotła*.....[kW], roczne szacunkowe zapotrzebowanie na paliwo
..... [Mg lub m³]
8. Powierzchnia ogrzewana budynku [m²]
9. Szacunkowy łączny koszt kwalifikowany inwestycjizł brutto

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis Wnioskodawcy/ów)*

***W przypadku współwłasności, wniosek musi zostać podpisany przez wszystkich współwłaścicieli.**

Wymagane załączniki:

- 1) w przypadku gdy wpisany we Wniosku nr księgi wieczystej nie figuruje w Centralnej Bazie Danych Ksiąg Wieczystych (elektronicznym wykazie) - należy załączyć dokument potwierdzający, że Wnioskodawca posiada prawo własności do nieruchomości, na której będzie realizowana Inwestycja (aktualny odpis z księgi wieczystej, akt notarialny);
- 2) oświadczenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu

**** - pole nie wymaga wypełnienia**



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Załącznik nr 2 do Regulaminu

.....
.....
(imię i nazwisko, adres zamieszkania)

OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY/ÓW

1. Oświadczam, iż zapoznałem/łam się z treścią „Regulaminu udzielania dotacji na dofinansowanie likwidacji i wymiany starych kotłów, pieców, urządzeń grzewczych wykorzystujących paliwa stałe, na nowe źródła ciepła wykorzystujące paliwa stałe, biomasę i paliwa gazowe w budynkach mieszkalnych na terenie Gminy Pleśna” oraz akceptuję postanowienia w nim zawarte.
2. Nie otrzymałem/am i nie ubiegam się o otrzymanie jakiegokolwiek innej pomocy finansowej na dofinansowanie Inwestycji.
3. Oświadczam, że Budynek w którym planowana jest wymiana źródła c.o. jest budynkiem mieszkalnym zgodnie z art. 3 pkt. 2a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 290) oraz jest użytkowany zgodnie z przepisami ww. Prawa budowlanego.
4. Oświadczam, że jestem gotów na realizację Inwestycji i likwidację Starego źródła ciepła.
5. Oświadczam, że nie zostałem zobowiązany żadnym prawnym dokumentem (decyzją, umową itp.) do zamontowania ekologicznego źródła ciepła w Budynku.
6. Zamontowane Nowe źródło ciepła w nieruchomości będzie użytkowane trwale jako podstawowe źródło ciepła przez co najmniej 5 lat od daty od daty płatności końcowej dokonanej przez Instytucję Zarządzającą na rzecz Gminy.
7. Przystępując do Programu wyrażam zgodę na przeprowadzanie kontroli Budynku, w którym wykonywane będą działania objęte Programem przed modernizacją i w okresie 5 lat od daty płatności końcowej dokonanej przez Instytucję Zarządzającą na rzecz Gminy przez osoby upoważnione przez Wójta Gminy Pleśna i/lub upoważnionych pracowników Urzędu marszałkowskiego Województwa Małopolskiego.
8. Zobowiązuję się do wykonania modernizacji energetycznej budynku w okresie wskazanym w Umowie w zakresie wynikającym z oceny energetycznej (jeśli dotyczy).
9. Oświadczam, że zobowiązuję się do uzyskania właściwych pozwoleń/zgłoszeń wynikających z prawa budowlanego, jeśli wymaga tego zakres koniecznej do wykonania Inwestycji.
10. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w niniejszym Wniosku, oświadczeniach i wymaganych załącznikach są prawdziwe.
11. Oświadczam, że lokal/budynek, którego dotyczy inwestycja, nie jest wykorzystywany do prowadzenia działalności gospodarczej.

.....
(podpis Wnioskodawcy/ów)*

***W przypadku współwłasności, wniosek musi zostać podpisany przez wszystkich współwłaścicieli.**



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Załącznik nr 3 do Regulaminu

.....
.....
(imię i nazwisko, adres zamieszkania)

WNIOSEK

o rozliczenie dotacji celowej w roku na dofinansowanie likwidacji i wymiany starych kotłów, pieców, urządzeń grzewczych wykorzystujących paliwa stałe, na źródła ciepła wykorzystujące paliwa stałe, biomasę i paliwa gazowe w budynkach mieszkalnych na terenie Gminy Pleśna

Na podstawie umowy Nr z dnia, w związku ze zrealizowaniem zadania polegającego na zmianie starego systemu ogrzewania na proekologiczne w budynku mieszkalnym pod adresem zwracam się z prośbą o wypłatę dotacji.

a. CHARAKTERYSTYKA WYKONANEGO ZADANIA:

1) Rodzaj starego źródła ciepła (typ kotła, rodzaj opału):.....

.....
.....,

moc kotła.....[kW],

2) Rodzaj nowego źródła ciepła po modernizacji (typ kotła, rodzaj opału):

.....
.....,moc

kotła.....[kW],

3) rodzaj paliwa stosowanego po modernizacji:

.....

4) planowane średnioroczne zużycie paliwa po modernizacji (w tonach/rok, w m³ /rok) –

.....

b. KOSZTY KWALIFIKOWANE PONIESIONE NA REALIZACJĘ ZADANIA (w zł):

.....

c. TERMIN REALIZACJI ZADANIA:

1) Data rozpoczęcia:

2) Data zakończenia:

d. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU *:

- dokument potwierdzający wykonanie zadania objętego dotacją (np. protokół z montażu, protokół z odbioru technicznego, poświadczenie wydane przez Wykonawcę)-dokument



- powinien zawierać informacje o: adresie budynku mieszkalnego, w którym zmieniono źródło ciepła; likwidacji starego źródła ciepła; zamontowaniu nowego źródła ciepła; terminie wykonania robót; liczbie, rodzaju i mocy starego – likwidowanego i nowego – zamontowanego źródła ciepła,
- dokumenty potwierdzające wykonanie modernizacji energetycznej budynku (jeśli była wymagana),
- dokument potwierdzający likwidację i utylizację starego źródła ciepła (np. dokument złomowania pieca, karta przekazania odpadu, a w przypadku pieców kaflowych i kominków protokół likwidacji/demontażu wraz z oświadczeniem i dokumentacją zdjęciową),
- oryginały dokumentów księgowych dotyczących wymiany źródła ciepła wystawione na mieszkańca (z datą nie późniejszą niż termin zakończenia zadania określony w Umowie). Adres odbiorcy/nabywcy rachunku/faktury powinien być zgodny z adresem Odbiorcy Końcowego wykazanym w Umowie. Faktura/rachunek powinna zawierać nazwę usługi wykonanej w ramach zadania zrealizowanego zgodnie z zapisem umowy ze wskazaniem jego lokalizacji. W przypadku braku wyraźnie określonego zakresu kosztów kwalifikowanych na fakturze VAT bądź rachunku, należy dodatkowo dołączyć odrębne zestawienie z wyszczególnieniem kosztów wchodzących w skład całościowej kwoty ujętej na fakturze VAT lub rachunku, potwierdzone przez Wykonawcę.
- dowód potwierdzający dokonanie zapłaty za fakturę/rachunek, przy czym w przypadku zapłaty gotówką na dokumencie księgowym powinna się znaleźć adnotacja wystawcy rachunku „zapłacono gotówką” (forma dokonana),
- dane techniczne zakupionego urządzenia wraz z atestem-certyfikatem lub innym równoważnym dokumentem potwierdzającym spełnienie przez nowe źródło ciepła wymagań określonych w Regulaminie,
- dokument potwierdzający dostawę (odbior) mediów: gazu, na potrzeby nowego źródła ogrzewania (np. umowa, warunki techniczne, itp.) – w przypadku, gdy nowe źródło ogrzewania stanowi kocioł gazowy,
- dokument potwierdzający uzyskanie pozwolenia/dokonanie zgłoszenia wynikających z prawa budowlanego, jeśli wymaga tego zakres koniecznej do wykonania Inwestycji,
- dokument potwierdzający odłączenie od komina (jeśli dotyczy).

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis Odbiorcy końcowego

*zaznaczyć właściwe

Złożenie niniejszego wniosku nie jest jednoznaczne z rozliczeniem dotacji, warunkującym wypłatę dotacji.