



REGULAMIN UDZIAŁU W PROJEKCIE PN. „MUZYCZNE WINOBRANIE”

§ 1

INFORMACJE OGÓLNE

1. Projekt pt. „Muzyczne Winobranie” realizowany jest jako część Projektu „Idea Tarnów”, programu dofinansowanego z funduszy szwajcarskich.
2. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:
 - a) Regulaminie – należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin;
 - b) Organizatorze – należy przez to rozumieć Centrum Kultury w Pleśnej.
 - c) Uczestniku – należy przez to rozumieć osobę, kandydata, którego udział w Projekcie został potwierdzony przez Organizatora;
 - d) Wydarzeniu – należy przez to rozumieć wydarzenie „Muzyczne Winobranie” organizowane w ramach Projektu;
 - e) Formularzu – należy przez to rozumieć Formularz rekrutacyjny do projektu, stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu;
3. Adres biura, w którym można uzyskać informacje nt. rekrutacji i realizacji Projektu:
Centrum Kultury w Pleśnej
33-171 Pleśna 240
Tel. 693 661 126
Mail: kultura@plesna.pl.
4. Biuro, o którym mowa w pkt. 3, posiada udogodnienia dla osób z niepełnosprawnościami.
5. Projekt ma charakter regionalny i realizowany jest na terenie Województwa Małopolskiego.
6. Projekt jest realizowany w okresie 05.08.2026 r. - 30.09.2026 r.

§ 2

ZASADY REKRUTACJI

1. Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa dla małopolskich firm działających w branży spożywczej (w tym winiarskiej), ale wytwarzający tylko lokalnie regionalne produkty.
2. Regulamin rekrutacji wraz z niezbędną dokumentacją oraz terminem rekrutacji zostanie podany do publicznej wiadomości na stronie internetowej Centrum Kultury w Pleśnej, na minimum 30 dni przed jej rozpoczęciem.
3. Udział w Projekcie jest bezpłatny.
4. Przedsiębiorcy, którzy zgłoszą swoje uczestnictwo do udziału w Projekcie, zobowiązani są przedłożyć deklarację uczestnictwa, stanowiącą Załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu.



5. Rekrutacja będzie prowadzona drogą internetową (strona www), e-mailem, a także osobiście w Centrum Kultury w Pleśnej.
6. Podczas rekrutacji będą przyjmowane zgłoszenia indywidualne.
7. Rekrutacja do Projektu zostanie przeprowadzona z zachowaniem zasady równości szans kobiet i mężczyzn oraz będzie prowadzić do podejmowania działań na rzecz osiągnięcia stanu, w którym kobietom i mężczyznom przypisuje się taką samą wartość społeczną, równe prawa i równe obowiązki.
8. Projekt będzie w całości realizowany z zachowaniem zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach Polsko-Szwajcarskiego Programu Rozwoju Miast.
9. Rekrutacja będzie składała się z następujących etapów:
 - a) Przyjmowanie zgłoszeń;
 - b) Ocena formalna otrzymanych zgłoszeń, podczas której weryfikacji podlegać będzie kompletność, poprawność i zgodność wymaganych załączników;
 - c) Ustalenie podstawowej listy Uczestników Projektu;
10. Rekrutacja będzie prowadzona przez 14 dni, od daty jej ogłoszenia. Formularz rekrutacyjny należy przestać w formie elektronicznej na adres: kultura@plesna.pl lub dostarczyć osobiście do Centrum Kultury w Pleśnej.
11. Rozpatrywane będą tylko te zgłoszenia, które zostały prawidłowo i kompletnie wypełnione.
12. Przesłanie zgłoszenia w postaci formularza rekrutacyjnego oraz wszystkich załączników niniejszego regulaminu na adres e-mail kultura@plesna.pl jest równoznaczne z akceptacją postanowień tego Regulaminu.
13. Ingerencja w określoną we wzorze treść formularza zgłoszeniowego oraz załączników niniejszego Regulaminu, usuwanie zapisów, logotypów w nich zawartych, niewypełnienie wszystkich wymaganych pól, skutkuje odrzuceniem dokumentacji ze względów formalnych.
14. O zakwalifikowaniu się do Projektu decyduje Organizator, o czym Uczestnik zostanie poinformowany drogą telefoniczną lub elektroniczną.
15. Uczestnik Projektu może zrezygnować z udziału w Projekcie, o czym zobowiązany jest poinformować Organizatora.
16. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie, Uczestnik składa do Organizatora oświadczenie o rezygnacji z udziału w projekcie, stanowiące Załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu, w terminie nie krótszym niż 10 dni przed rozpoczęciem realizacji wydarzenia, na które został zakwalifikowany.
17. Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania aktualnych wytycznych sanitarnych podczas wydarzenia organizowanego w ramach projektu i w tym zakresie będzie bezwzględnie stosował się do zaleceń Organizatora.
18. Uczestnik będzie przestrzegał ustalonego harmonogramu wydarzenia, na które został zakwalifikowany oraz będzie przestrzegał wszystkich zasad uczestnictwa, w tym zobowiązuje się do punktualnego stawiania się w miejscu wydarzenia.



19. Akceptacja Regulaminu jest jednoznaczna z wyrażeniem zgody, przez Uczestnika projektu, na udział w wydarzeniu odbywającym się w ramach projektu.

§ 3

DOKUMENTACJA I PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Uczestnik Projektu wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych poprzez podpisanie oświadczenia uczestnika projektu o przetwarzaniu danych osobowych, stanowiącego Załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do dokumentowania przebiegu wydarzenia, w ramach Projektu, w formie elektronicznej, poprzez wykonywanie fotografii, które mogą być zamieszczone na stronie internetowej Organizatora i w jego mediach społecznościowych.
3. Wykonane fotografie będą archiwizowane przez Organizatora w dokumentacji Projektu.
4. Poprzez zgłoszenie udziału w Projekcie, Uczestnik tym samym nieodpłatnie wyraża zgodę na wykorzystanie i rozpowszechnianie swojego wizerunku dla celów, o których mowa w pkt. 2, w dowolnej formie, z wyjątkiem form obraźliwych lub powszechnie uznanych za nieetyczne.

§ 4

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za odwołanie wydarzenia i tym samym niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań w ramach Projektu na skutek siły wyższej. Przez siłę wyższą Organizator rozumie zdarzenia uniemożliwiające wykonanie lub należyte wykonanie zadań w ramach Projektu, których nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności i/lub, którego nie można było w sposób rozsądny przewidzieć w chwili powstania zobowiązania i którego nie można było uniknąć lub któremu nie można było zapobiec pomimo zachowania najwyższej staranności. W szczególności za okoliczności siły wyższej Organizator uznaje zdarzenia takie jak: strajk, blokada, epidemia, pożar, powódź oraz inny stan klęski żywiołowej, wojna, zamieszki, katastrofa budowlana, brak prądu, brak wody, działania osób trzecich uniemożliwiające realizację zobowiązania.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu w każdym czasie.
3. Zmiany niniejszego Regulaminu, o których mowa w pkt. 2, wiążą Uczestnika od chwili ogłoszenia zmienionego Regulaminu na stronie internetowej projektu.